

**БЕЗЛЮДІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ОГОЛОШУЄ КОНКУРС НА ПОСАДИ:**

- керівника КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «БЕЗЛЮДІВСЬКА ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА» БЕЗЛЮДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ;
- керівника КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ВАСИЩІВСЬКА ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА» БЕЗЛЮДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ;
- керівника КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ЛИЗОГУБІВСЬКА ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА» БЕЗЛЮДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ;
- керівника КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХОРОШІВСЬКА ПУБЛІЧНА БІБЛІОТЕКА» БЕЗЛЮДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ;
- керівника КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «БЕЗЛЮДІВСЬКИЙ СЕЛИЩНИЙ КЛУБ» БЕЗЛЮДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ;
- керівника КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ВАСИЩІВСЬКИЙ СЕЛИЩНИЙ КЛУБ» БЕЗЛЮДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ;
- керівника КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХОРОШІВСЬКИЙ БУДИНОК КУЛЬТУРИ» БЕЗЛЮДІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ.

Вимоги до кандидатів, які претендують на посади керівників закладів культури: вища освіта, стаж роботи у сфері культури не менше трьох років, вільне володіння державною мовою та спроможність за своїми діловими і моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні посадові обов'язки.

Для участі в конкурсі подаються наступні документи:

- заява про участь у конкурсі на ім'я голови Безлюдівської селищної ради;
- згода на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- автобіографія, що містить прізвище, ім'я та по батькові, число, місяць, рік і місце народження, інформацію про громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду, місце роботи, громадську роботу (у тому числі на виборних посадах), контактний номер телефону, адресу електронної

пошти чи іншого засобу зв'язку, відомості про наявність чи відсутність судимості;

- копія документа, що посвідчує особу;
- копія документів про вищу освіту, підтвердження кваліфікації тощо;
- два рекомендаційні листи довільної форми;
- мотиваційний лист довільної форми.

Особа може надати інші документи, які, на її думку, підтверджують її професійні чи моральні якості.

Особа, яка подає документи, відповідає за достовірність поданої інформації.

Документи приймаються за адресою: 62489, вул. Зміївська, сел. Безлюдівка, Харківський район, Харківська область (Безлюдівська селищна рада, 2-й поверх, приймальня голови) або на електронну адресу: bezludivka@khbsr.gov.ua упродовж 30 календарних днів із дати опублікування оголошення у газеті «Трибуна трудящих».

Також упродовж 30 днів із дати опублікування оголошення про проведення конкурсу на посади керівників закладів та підприємства культури у газеті «Трибуна трудящих» формується персональний склад конкурсної комісії.

Конкурс проводиться у два етапи. Перше засідання конкурсної комісії проводиться через 10 днів після закінчення строку приймання документів, на якому розглядаються документи, подані кандидатами на посаду керівника закладу культури на відповідність кваліфікаційним вимогам та щодо наявності у пакеті поданих усіх необхідних документів.

Друге засідання конкурсної комісії проводиться через 7 днів після проведення першого засідання, на якому проводиться співбесіда з кандидатами, під час якої заслуховуються публічні презентації проектів програм розвитку закладу культури на один і п'ять років.

Довідки за телефонами: (095) 743 78 01, (066) 023 46 54.

Безлюдівський селищний голова

Микола КУЗЬМІНОВ